

Приложение 1.  
Инф. письмо № 11 от 16.01.2023 г.

Для бухгалтера

## Курс повышения квалификации «Финансовый директор»

*Практический курс подготовки к позиции финансового директора. За 3 месяца вы освоите современные навыки, изучите инструменты работы с финансами и бюджетированием, научитесь разрабатывать финансовую стратегию. Получите повышение или управляйте финансами собственного бизнеса!*

### Лекторы:

**Гоголюхина Мария Евгеньевна**, к.э.н., бизнес-тренер и консультант по управлению проектами, управленческому учету, финансовому анализу, оценке инвестиционных проектов;

**Андреева Анна Константиновна**, к.э.н., бизнес-консультант, автор учебников, тренинговых программ, учебных пособий по экономическому анализу;

**Лебедева Ольга Викторовна**, бизнес-тренер, ведущий тренингов и семинаров для руководителей и сотрудников, состоящих в кадровом резерве, компаний «Газпром», «Банк России», автор статей и программ по личностному росту и эффективному управлению бизнесом.

### Чем полезно мероприятие:



- **Научитесь проводить финансово-экономический анализ деятельности организации:** виды и инструменты финансового анализа, как использовать результаты анализа для управления компанией и принятия финансово-обоснованных управленческих решений.
- **Сможете формировать бюджет и определять необходимое финансирование:** что учесть при планировании бюджета движения денежных средств, как скорректировать систему бюджетирования в период кризиса.
- **Рассчитаете основные показатели оценки инвестиционной привлекательности вложений:** оценка инвестиционной привлекательности компании, принципы эффективных инвестиций, методы оценки инвестиционных проектов.
- **Сможете разрабатывать и реализовывать бизнес-план проекта:** что должен содержать бизнес-план, типичные ошибки при составлении, презентация документа инвесторам и руководству.
- **Освоите функции Microsoft Excel для финансового анализа:** как превращать большие объемы данных в полезную для бизнеса аналитику с Microsoft Excel.
- **Повысите свою эффективность как руководителя:** навыки делового общения и самоконтроля, изучение теории управления и способы преодоления конфликтных ситуаций.

### Слушатели получат:

- участие в мероприятии согласно условиям выбранного тарифа;
- раздаточные материалы лекторов в электронном виде;
- удостоверение о повышении квалификации в объеме 120 акад. часов<sup>1</sup>.



<sup>1</sup> Удостоверение о повышении квалификации в размере 40 академических часов включает в себя 73 акад. часа видеолекций (55 астрономических часов) и 47 акад. часов самостоятельной работы с методическими материалами. Академический час равен 45 минутам. Удостоверение о повышении квалификации выдается только после успешного прохождения итогового тестирования и предоставления Слушателем персональных данных в соответствии с Договором. В течение 60 дней с даты выдачи документа об образовании сведения о выданных документах вносятся в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФРДО). Регистрация сведений о пройденном обучении в системе ФРДО позволяет официально подтверждать прохождение обучения.

Приложение 1.  
Инф. письмо № 11 от 16.01.2023 г.

### Программа курса:

<i>Тема занятия</i>	<i>Лектор</i>	<i>Время видеозаписи</i>
Финансово-экономический анализ: классические и современные методы анализа. Применение на практике	Гоголюхина М.Е.	5 часов
Управленческий учет. Способы учета затрат, расчет себестоимости и прибыли	Гоголюхина М.Е.	2 часа 45 минут
Эффективная система бюджетирования	Гоголюхина М.Е.	2 часа 50 минут
Финансовый менеджмент	Гоголюхина М.Е.	4 часа 35 минут
Методы оценки стоимости бизнеса, управление стоимостью компании	Гоголюхина М.Е.	3 часа 50 минут
Анализ инвестиционных проектов. Управление рисками	Гоголюхина М.Е.	4 часа 55 минут
Бизнес-план: разработка и реализация. Привлечение финансирования проекта	Гоголюхина М.Е.	1 час 50 минут
Обучение Excel 2016	Андреева А.К.	3 часа
Современная практика эффективной работы руководителя	Лебедева О. В.	24 часа
<b>Итоговое тестирование:</b> для получения удостоверения о повышении квалификации необходимо успешно пройти тестирование		

Приложение 1.  
Инф. письмо № 11 от 16.01.2023 г.

### Выберите вариант участия (тариф):

	Бизнес в записи
Доступ к видеозаписи семинара <sup>2</sup>	90 дней
40-часовой сертификат о повышении профессионального уровня ИПБ России <sup>3</sup>	Да
Стоимость <sup>4</sup>	27 600 рублей
Стоимость для владельцев карты «Профи» (руб.)	23 460
Стоимость для владельцев карты «Асконга» (руб.)	24 600

### Программа мероприятий курса:

#### «Финансово-экономический анализ: классические и современные методы анализа. Применение на практике»

#### 1. Стадии финансового анализа.

- Суть анализа финансовых коэффициентов.
- Коэффициенты доходности и рентабельности продаж, практика применения при принятии решений.
- Достоинства и недостатки классического коэффициентного анализа.
- Расчет операционного и финансового циклов, применение на практике анализа причин изменений операционного цикла.
- Показатели, отражающие рост рыночной стоимости бизнеса, их назначение и взаимосвязь.

#### 2. C-V-P-анализ.

- Постоянные и переменные расходы.
- Классический и практический графики роста расходов и прибыли в зависимости от роста объемов производства и продаж.
- Причины роста расходов. Выявление причин роста расходов.

<sup>2</sup> Просматривать видео можно неограниченное количество раз в течение всего срока доступа. Задать вопрос по предоставлению доступа к курсу можно специалисту по дистанционному обучению по адресу электронной почты: [profi@ascon-profi.ru](mailto:profi@ascon-profi.ru).

<sup>3</sup> 40-часовой Сертификат ИПБ России в зачет 40-часовой программы повышения профессионального уровня выдается аттестованным профессиональным бухгалтерам, не имеющим задолженности по оплате взносов, и оплатившим тариф, включающий выдачу сертификата, или дополнительную опцию к стоимости тарифа, который не включает выдачу сертификата. Для получения сертификата необходимо заполнить анкету и отправить по электронной почте. Анкета и адрес электронной почты отобразятся в личном кабинете после получения доступа.

<sup>4</sup> НДС не облагается. Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо № 11 от 16.01.2023 г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <http://ascon-profi.ru/>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения. Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате. Стоимость оказанной услуги остается не изменой, и услуга считается оказанной в полном объеме.

Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 5 рабочих дней после оплаты. Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа. Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации. По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе.

### 3. Система ранних индикаторов и Balanced Scorecard.

- Модели упрощения и их применение в анализе.
- Анализ рынка и клиентов, анализ эффективности бизнес-процессов, анализ эффективности работы персонала.
- Методики и показатели оценки профессионализма и лояльности персонала.

### **«Управленческий учет. Способы учета затрат, расчет себестоимости и прибыли»**

#### 1. Виды учета в компании. Цели и задачи управленческого учета.

#### 2. Классификация затрат:

- переменные/постоянные,
- прямые/косвенные,
- основные/накладные.

#### 3. Определение точки безубыточности для многопродуктовых компаний.

#### 4. Формирование финансовой структуры компании: организационный и процессный подходы.

#### 5. Методики учета затрат и расчета себестоимости единицы продукции в российской и международной практике:

- попроцессный,
- попередельный,
- позаказный,
- нормативный,
- стандарт-костинг,
- директ-костинг,
- ABC-костинг,
- Target-костинг,
- Throughput-костинг.

### **«Эффективная система бюджетирования»**

#### 1. Основные понятия, применяемые в бюджетирование.

- Взаимосвязь стратегического и оперативного планирования.
- Понятия и виды бюджетов.
- Центры финансовой ответственности.
- Типы бюджетов.

#### 2. Формирование основного бюджета компании.

- Этапы формирования основного бюджета компании.
- Бюджет с нуля Zero-based budgeting (ZBB).

#### 3. Бюджетное планирование и методы прогнозирования.

- Источники информации. Что необходимо учитывать при составлении бюджетов.
- Критерии для выбора техники прогноза. Допущения при прогнозировании.

- Этапы процедуры прогнозирования.
- Учет макро- и микроэкономических условий.
- Определение коэффициента корреляции.

#### 4. Анализ исполнения бюджета.

- Контролируемые и неконтролируемые затраты.
- Простой анализ отклонений. Причины отклонений.
- Комбинированный анализ отклонений.
- Общее отклонение по материалам.
- Отклонение по продажам.
- Плановые и операционные отклонения.

### **«Финансовый менеджмент»**

1. Финансовый менеджмент, финансовая политика, финансовые механизмы.
2. Источники формирования финансовых ресурсов.
3. Концепция временной ценности денег и денежных потоков.
4. Оценка стоимости бизнеса.
5. Дивидендная политика компании.
6. Оценка рисков.

### **«Методы оценки стоимости бизнеса, управление стоимостью компании»**

1. Финансово-экономический анализ компании.
2. Инвестиционный анализ.
3. Подходы к определению стоимости бизнеса.
4. Особенности оценки стоимости основных средств, недвижимости, земельных участков, НМА.
5. Оценка рисков, связанных с приобретением бизнеса.
  - методы оценки риска;
  - противодействие риску.

### **«Анализ инвестиционных проектов. Управление рисками»**

1. Этапы проектов. 5 составляющих успешного проекта. Принципы эффективных инвестиций.
2. Методы оценки инвестиционных проектов. Статические и динамические методы. Дисконтирование. DPB-, NPV-, IRR-методы. Практика применения методов оценки инвестиционных проектов на практике.
3. Анализ чувствительности инвестиционных проектов. Метод сценариев. Метод Монте-Карло. Метод дерева решений.
4. Риск-менеджмент. 5 стадий принятия негативных экономических событий. Причинно-следственная модель риска. Способы выявления рисков. Оценка рисков. Матрицы рисков. Градация рисков. Способы работы с рисками.

## **«Бизнес-план: разработка и реализация. Привлечение финансирования проекта»**

1. Бизнес-план – ключевой документ инвестиционного цикла.
2. Разделы бизнес-плана, обязательные и опциональные элементы.
3. Использование программного обеспечения для разработки бизнес-плана.
4. Анализ финансовых рисков, разработка мер реагирования.
5. Оценка качества бизнес-плана, типичные ошибки.
6. Презентация документа инвесторами и руководству.
7. Виды и источники финансирования проектов: от кредита до размещения акций.
8. Ключевые документы обоснования эффективности инвестиций.

## **«Обучение Excel 2016»**

1. Работа с книгами, листами Excel. Ввод и редактирование данных.
  - Интерфейс.
  - Лента и вкладки.
  - Элементы управления.
  - Настройки панели быстрого доступа.
  - Мини панель инструментов.
  - Строка формул и поле имя.
  - Рабочий лист.
  - Строка состояния.
  - Вертикальная и горизонтальная полосы прокрутки.
  - Разметка страницы и вставка колонтитулов.
  - Печать книг.
  - Отслеживание исправлений в Excel.
  - Рецензирование исправлений.
  - Примечание к ячейкам Excel.
  - Проверка орфографии в Excel.
  - Инспектор документов.
  - Защита информации.
  - Защита рабочей книги.
  - Защита листов от просмотра.
  - Защита элементов листа от просмотра.
  - Защита отдельных ячеек листа.
2. Таблицы. Сводные таблицы. Диаграммы.
  - Создание и редактирование таблицы Excel на листе.
  - Преобразование таблицы в диапазон данных.
  - Диаграммы. Создание и редактирование.
  - Удаление диаграммы.
  - Спарклайны. Создание и редактирование.
  - Удаление спарклайнов.
  - Общие сведения об отчетах сводной таблицы и сводной диаграммы.
  - Сводная таблица, создание, редактирование. Срезы.
  - Отчеты сводных диаграмм.

### 3. Формулы: от простого к сложному.

- Формулы.
- Операторы.
- Ссылки. Абсолютные, относительные и смешанные.
- Использование в формулах имен ячеек и диапазонов.
- Определение ошибок в формулах.
- Организация вычислений.
- Математические вычисления.
- Функции даты и времени.
- Текстовые, логические и функции просмотра и ссылок.

## **«Современная практика эффективной работы руководителя»**

### 1. Личная эффективность руководителя.

- Имидж делового человека.
- Навыки эффективного публичного выступления. Вербальные и невербальные методы управления эмоциями.
- Стрессовые факторы в работе. Проблема воздействия критических ситуаций. Эмоциональное регулирование, управление стрессовыми ситуациями.
- Профилактика профессионального «выгорания».

### 2. Формирование способностей к саморазвитию и организации собственной деятельности.

- Самооценка собственных возможностей.
- Самообладание и самоконтроль.

### 3. Требования к деятельности руководителя.

- Основные требования к деятельности руководителя: социальная и профессиональная компетентность.
- Авторитет руководителя и принципы его формирования.
- Управленческие решения: виды, технология и механизмы принятия управленческих решений. Управленческое развитие: когнитивный подход.

### 4. Управление как эффективное взаимодействие.

- Управление как эффективное взаимодействие.
- Конфликт как потенциал развития группы.
- Содержание корпоративной (организационной) культуры.
- Система мотивации как инструмент управления.
- Навыки ведения переговоров. Логика. Аргументация.
- Индивидуальный подход к сотрудникам.
- Актуальные тенденции в теории управления.

Зарегистрируйтесь на сайте [ascon-profi.ru](http://ascon-profi.ru)  
или по тел. (812) 703-38-34